

# Organisation: Meaning, Concept, Features and Advantages

Read this article to learn about the meaning, concept, features and advantages of organisation.

## Meaning of Organisation :

Human beings cannot live in isolation. They are unable to fulfill their needs and desires alone, because any one individual lacks the strength, ability, time and potential. He has to get the cooperation of other persons in achieving his goals. In simple words, organisation is viewed as a group of persons formed to seek certain goals.

Organisation is not a new and modern invention or phenomenon.

Ever since the dawn of civilization, people have always formed organisations to combine their efforts for the accomplishments of their common goals. For example, the Emperors of China used organisations a thousand years ago to construct great irrigation systems. The first Pope created a universal church to serve a world religion. The greatest example is the construction of great pyramids by the early Egyptians.

The completion of one pyramid required 1, 00,000 men working twenty years. To plan for and organize 1, 00,000 men over a period of twenty years in itself was a monumental task, keeping aside the complex end products. Modern society however has more organisation than ever before.

It consists of large and complex organisations dominating every sphere of human activity in almost all countries of the world, irrespective of cultural, racial, ideological and other differences. Organisations affect the quality of human life in the modern society. The study of organisations is, thus, very essential for understanding the behaviour of human beings.

Organisations may be studied from two perspectives viz. micro and macro. In micro perspective, the focus of study is on the individual human being. It concerns itself with each individual's psychological makeup, his interaction with other individuals and groups, variables that determine how a person is likely to react in a given situation etc. The micro view also concerns itself with how an individual learns, what motivates him, and what kind of leadership strategies might produce the behaviour the leader wants. This micro view of individuals in organisations is recognized as a discipline called Organisational Behaviour.

The macro view considers organisation as the unit of analysis in place of an individual. It is concerned with organisational goals, organisational structure, technologies used in organisation and how organisation interacts with the environment. The macro perspective is recognized as a discipline called Organisational Theory. Both these aspects taken together present a complete picture of organisational study. Organisation theorist studies collection of people called organisation whereas organisation behaviorist studies people as members of an organisation.

## **Concept of Organisation:**

It is very difficult to define the term organisation precisely because the use of the term organisation is not standardized. It is not static. It is dynamic and ever changing as per the needs of society, its members, business objectives and environmental changes. Organisation has been defined in different ways by different theorists, because different theorists have emphasized different characteristics of organisation.

**The definitions given by some well know theorists are as given below:**

### **According to Mooney and Reiley:**

“Organisation is defined as the form of human association for attaining common objectives.”

### **According to Talcott Parsons:**

“Organisation is defined as a social unit which is deliberately constructed and reconstructed to seek specific goals.”

### **According to Amitai Etzioni:**

#### **“Organisation has three characteristics:**

- (i) Division of labour,
- (ii) Presence of one or more power centres, and
- (iii) Substitution of personnel.”

### **According to W.R. Scott:**

“Organisations are defined as collectivities that have been established for the pursuit of relatively specific objectives on a more or less continuous basis. Organisations have more or less fixed boundaries, a normative order, authority rank, a communication system and an incentive system which enables various types of participants to work together in the pursuit of common goals.”

**According to Chaster I. Barnard:**

“Organisation is a system of consciously coordinated activities of two or more persons.

**According to him there are four characteristics of organisation:**

(i) Communication,

(ii) Cooperative efforts,

(iii) Common objectives, and

(iv) Rules and regulations.”

**According to Max Weber:**

“Organisation is defined as a corporate group. A corporate group is a social relation which is either closed or limits the admission of outsiders by rules... its order is enforced by the actions of specific individuals whose regular function this is.”

**According to Louis A. Allen:**

“Organisation can be defined as the process of identifying and grouping the work to be performed, defining and delegating responsibility and authority and establishing relationships for the purpose of enabling people to work most effectively together in accomplishing objectives.”

**According to Koontz and O’ Donnel:**

“The establishment of authority relationships with provision for coordination between them, both vertically and horizontally in the enterprise structure, is the essence of organisation.”

**According to Oliver Sheldon:**

“Organisation is the process so combining the work which individuals or groups have to perform with the facilities necessary for its execution, that the duties so performed provide the best channels for the efficient, systematic, positive and coordinated application of the available effort.”

**According to George Terry:**

“Organisation is the establishing of effective authority relationships among selected work, persons, and work places in order for the group to work together efficiently.” Thus, organisation is an association of persons for achieving certain objectives. It is a rational coordination of the activities of a number of people for the achievement of some common well defined goals, through division of labour and function and through a hierarchy of authority and responsibility.

## **Features of Organisation:**

Different authors look at the word “organisation” from their own angle. One thing which is common in all the viewpoints is that organisation is the establishment of authority relationship among persons so that it helps in the achievement of organisational objectives.

## **Some of the Features of Organisation are as Discussed Below:**

### **1. Composition of Interrelated Individuals:**

Organisation is a composition or aggregation of interrelated individuals. The organisations are not merely a number of individuals collected at random but they are composed of individuals who are interrelated. The identifiable interrelated group of individuals determines the boundary of the organisation. It shows the organisation as a separate entity from the other elements in its environment.

### **2. Deliberate and Conscious Creation and Recreation:**

Organisation is a social unit which is deliberately constructed or reconstructed. It is a system of consciously coordinated activities of two or more persons. This feature differentiates the organisation from the other social units. Unlike other social units, members enter in the organisation through a contract and can be shunted out also if their performance is not satisfactory. Thus, the relationship is purely of a contractual nature. Recreation of groups can be made by the organisation through promotions, demotions or transfers of people in the organisation.

### **3. Achievement of Common Objectives:**

An organisation is a conscious and purposive creation. It is a means towards the achievement of common enterprise objectives. The objectives of various segments lead to the achievement of major business objectives. The organisational structure should build around common and clear cut objectives. This will help in the proper accomplishment of objectives.

#### **3. आम उद्देश्यों की उपलब्धि:**

एक संगठन एक जागरूक और उद्देश्यपूर्ण रचना है। यह आम उद्यम उद्देश्यों की उपलब्धि की दिशा में एक साधन है। विभिन्न खंडों के उद्देश्य प्रमुख व्यावसायिक उद्देश्यों की उपलब्धि की ओर ले जाते हैं। संगठनात्मक संरचना का निर्माण आम और स्पष्ट कट उद्देश्यों के आसपास होना चाहिए। इससे उद्देश्यों की उचित उपलब्धि में मदद मिलेगी।

#### **3. सामान्य उद्दिष्टांची उपलब्धता:**

एक संस्था एक जागरूक आणि हेतूपूर्ण निर्मिती आहे. हे सामान्य एंटरप्राइझ उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी एक साधन आहे. विविध विभागांची उद्दिष्टे हे प्रमुख व्यवसाय उद्दिष्टांची साध्य करते. संस्थात्मक रचनांनी सामान्य आणि स्पष्ट कट उद्देशांच्या आसपास तयार केले पाहिजे. हे उद्दिष्टांच्या योग्य साध्य करण्यात मदत करेल.

### **4. Division of Work:**

Organisation includes breaking up the entire work into different segments. Different segments of work are then assigned to different persons for their efficient accomplishment. This brings in division of labour. It is not that one person cannot carry out many functions but specialization in different activities is necessary to improve one's

efficiency. Organisation helps in dividing the work into related activities so that they are assigned to different individuals.

#### 4. कार्य का विभाजन:

संगठन में पूरे काम को अलग-अलग खंडों में तोड़ना शामिल है। कार्य के विभिन्न खंडों को उनकी कुशल सिद्धि के लिए अलग-अलग व्यक्तियों को सौंपा जाता है। यह श्रम विभाजन में लाता है। ऐसा नहीं है कि एक व्यक्ति कई कार्यों को पूरा नहीं कर सकता है, लेकिन किसी की दक्षता में सुधार के लिए विभिन्न गतिविधियों में विशेषज्ञता आवश्यक है। संगठन कार्य को संबंधित गतिविधियों में विभाजित करने में मदद करता है ताकि उन्हें विभिन्न व्यक्तियों को सौंपा जाए।

#### 4. कार्य विभागणी:

संस्थेमध्ये संपूर्ण काम वेगवेगळ्या विभागांमध्ये खंडित करणे समाविष्ट आहे. त्यानंतर कार्य करण्याच्या वेगवेगळ्या विभागांना त्यांच्या कार्यक्षम कर्तृत्वासाठी वेगवेगळ्या व्यक्तींना नियुक्त केले जाते. यामुळे श्रम विभागले जातात. असे नाही की एखादी व्यक्ती बर्याच कार्ये करू शकत नाही परंतु एखाद्याची कार्यक्षमता सुधारण्यासाठी भिन्न क्रियाकलापांमध्ये विशेषज्ञता आवश्यक आहे. संस्थेस त्या कामांना संबंधित कामांमध्ये विभागण्यात मदत होते जेणेकरून त्यांना वेगवेगळ्या व्यक्तींना नियुक्त केले जाईल.

#### **5. Coordination:**

Coordination of various activities is as essential as their division. It helps in integrating and harmonizing various activities.



Coordination also avoids duplications and delays. In-fact, various functions in an organisation depend upon one another and the performance of one influences the other. Unless all of them are properly coordinated, the performance of all segments is adversely affected.

#### 5. समन्वय:

विभिन्न गतिविधियों का समन्वय उनके विभाजन के समान आवश्यक है। यह विभिन्न गतिविधियों को एकीकृत और सामंजस्य बनाने में मदद करता है। समन्वय भी दोहराव और देरी से बचा जाता है। वास्तव में, एक संगठन में विभिन्न कार्य एक दूसरे पर निर्भर करते हैं और एक का प्रदर्शन दूसरे को प्रभावित करता है। जब तक उन सभी को ठीक से समन्वित नहीं किया जाता है, तब तक सभी खंडों का प्रदर्शन प्रतिकूल रूप से प्रभावित होता है।

#### 5. समन्वय:

विविध उपक्रमांचे समन्वय त्यांच्या विभाजनाइतकेच आवश्यक आहे. हे विविध क्रियाकलापांचे एकीकरण आणि सुसंवाद साधण्यास मदत करते. समन्वय डुप्लिकेशन आणि विलंब देखील टाळतो. खरं तर, संस्थेतील विविध कार्ये एकमेकांवर अवलंबून असतात आणि एखाद्याच्या कामगिरीवर परिणाम होतो. या सर्वांचा योग्यप्रकारे समन्वय झाल्याशिवाय सर्व विभागांच्या कामगिरीवर विपरित परिणाम होतो.

#### **6. Co-operative Relationship:**

An organisation creates co-operative relationship among various members of the group. An organisation cannot be constituted by one person. It requires at least two or more persons; organisation is

a system which helps in creating meaningful relationships among people. The relationship should be both vertical and horizontal among members of various departments. The structure should be designed that it motivates people to perform their part of work together.

#### 6. सहकारी संबंध:

एक संगठन समूह के विभिन्न सदस्यों के बीच सहकारी संबंध बनाता है। एक संगठन का गठन एक व्यक्ति द्वारा नहीं किया जा सकता है। इसमें कम से कम दो या अधिक व्यक्तियों की आवश्यकता होती है; संगठन एक प्रणाली है जो लोगों के बीच सार्थक संबंध बनाने में मदद करती है। विभिन्न विभागों के सदस्यों के बीच संबंध ऊर्ध्वाधर और क्षैतिज दोनों होना चाहिए। संरचना को ऐसे डिज़ाइन किया जाना चाहिए कि यह लोगों को अपने काम का हिस्सा एक साथ करने के लिए प्रेरित करे।

#### 6. सहकारी संबंध:

एक संस्था गटाच्या विविध सदस्यांमध्ये सहकारी संबंध निर्माण करते. एखादी संस्था एका व्यक्तीद्वारे बनविली जाऊ शकत नाही. यासाठी कमीतकमी दोन किंवा अधिक व्यक्ती आवश्यक आहेत; संस्था ही अशी प्रणाली आहे जी लोकांमध्ये अर्थपूर्ण नातेसंबंध निर्माण करण्यास मदत करते. विविध विभागांच्या सदस्यांमधील संबंध उभ्या आणि आडव्या असावेत. ही रचना अशी रचना केली गेली पाहिजे की हे लोकांना त्यांचे काम एकत्रितपणे भाग पाडण्यास प्रवृत्त करते.

#### **7. Well Defined Authority Responsibility Relationship:**

An organisation consists of various positions arranged in a hierarchy with well defined authority and responsibility. There is always a central authority from which a chain of authority

relationship stretches throughout the organisation. The hierarchy of positions defines the lines of communication and pattern of relationships.

7. अच्छी तरह से परिभाषित प्राधिकरण जिम्मेदारी संबंध:

एक संगठन में विभिन्न पद शामिल होते हैं जो पदानुक्रम में अच्छी तरह से परिभाषित प्राधिकारी और जिम्मेदारी के साथ व्यवस्थित होते हैं। हमेशा एक केंद्रीय प्राधिकरण होता है जहां से पूरे संगठन में प्राधिकरण संबंधों की एक श्रृंखला होती है। पदों की पदानुक्रम संचार और संबंधों के पैटर्न की रेखाओं को परिभाषित करती है।

7. चांगले परिभाषित प्राधिकरण जबाबदारी नाते:

एका संघटनेत एका परिभाषित प्राधिकरणासह आणि जबाबदा .्यासह पदानुक्रमात व्यवस्था केलेली विविध पदे असतात. नेहमीच मध्यवर्ती प्राधिकरण असते ज्यातून अखल्या अधिकाराच्या संबंधाची साखळी संपूर्ण संघटनेमध्ये पसरली जाते. पोजिशन्सची पदानुक्रम संवादाची ओळ आणि संबंधांच्या पॅटर्नची व्याख्या करते.

## **8. Group Behaviour:**

An organisation is a composition of people. The success of an organisation depends upon the behaviour of the people and the group. Individual groups and structures are the basis of group behaviour. Relationships on a person to person level and subordinate to subordinate as well as with the superior are established in a group. Formal and informal organisations help in developing proper behaviour of a group.

Group behaviour has given birth to team work which has been accepted as the most effective form of organisation. Team spirit,

team performance, team rewards and team motivation have achieved new dimensions in big organisations in the beginning of this century. Groups in an organisation have more effective behaviour. They can achieve something more together than what they can achieve individually.

## 8. समूह व्यवहार:

एक संगठन लोगों की एक रचना है। किसी संगठन की सफलता लोगों और समूह के व्यवहार पर निर्भर करती है। व्यक्तिगत समूह और संरचनाएं समूह व्यवहार का आधार हैं। एक व्यक्ति से व्यक्ति स्तर पर संबंध और अधीनस्थ के साथ-साथ श्रेष्ठ के अधीनस्थ एक समूह में स्थापित होते हैं। औपचारिक और अनौपचारिक संगठन एक समूह के उचित व्यवहार को विकसित करने में मदद करते हैं।

समूह व्यवहार ने टीम वर्क को जन्म दिया है जिसे संगठन के सबसे प्रभावी रूप के रूप में स्वीकार किया गया है। टीम भावना, टीम प्रदर्शन, टीम पुरस्कार और टीम प्रेरणा ने इस सदी की शुरुआत में बड़े संगठनों में नए आयाम हासिल किए हैं। किसी संगठन में समूहों में अधिक प्रभावी व्यवहार होता है। वे व्यक्तिगत रूप से जो हासिल कर सकते हैं, उससे कहीं अधिक एक साथ कुछ हासिल कर सकते हैं।

## 8. गट वर्तन:

एक संस्था म्हणजे लोकांची रचना. एखाद्या संस्थेचे यश हे लोक आणि गटाच्या वर्तनावर अवलंबून असते. वैयक्तिक गट आणि रचना समूह वर्तन आधार आहेत. एखाद्या व्यक्तीवर व्यक्ती पातळीवर आणि अधीनस्थ करण्यासाठी अधीनस्थ तसेच वरिष्ठांशी असलेले संबंध गटात स्थापित केले जातात. औपचारिक आणि अनौपचारिक संस्था गटाचे योग्य वर्तन विकसित करण्यात मदत करतात.

सामूहिक वागणुकीमुळे संघाच्या कार्यास जन्म झाला जो संघटनेचा सर्वात प्रभावी प्रकार म्हणून स्वीकारला गेला. या शतकाच्या सुरुवातीस संघांची भावना, संघाची कामगिरी, संघ बक्षिसे आणि संघ प्रेरणा यांनी मोठ्या संघटनांमध्ये नवीन परिमाण मिळविले आहे. संस्थेतील गटांमध्ये अधिक प्रभावी वर्तन असते. ते वैयक्तिकरित्या जे काही मिळवू शकतात त्यापेक्षा अधिक मिळून ते काहीतरी मिळवू शकतात.

### **9. Performance:**

The whole organisation is greater than the sum of its parts. The organization's main aim is to achieve the goals and objectives through effective performance which is possible with human resource development. Organisational development programmes maximize work motivations and creativity. Job enlargement, job enrichment and job satisfaction also come under organisational performance. Specialization in particular helps in the effective performance of the job.

### **9. प्रदर्शन:**

संपूर्ण संगठन अपने भागों के योग से अधिक है। संगठन का मुख्य उद्देश्य प्रभावी प्रदर्शन के माध्यम से लक्ष्यों और उद्देश्यों को प्राप्त करना है जो मानव संसाधन विकास के साथ संभव है। संगठनात्मक विकास कार्यक्रम कार्य प्रेरणा और रचनात्मकता को अधिकतम करते हैं। नौकरी में वृद्धि, नौकरी में वृद्धि और नौकरी से संतुष्टि भी संगठनात्मक प्रदर्शन के तहत आती है। विशेष रूप से विशेषज्ञता नौकरी के प्रभावी प्रदर्शन में मदद करती है।

### **9. कामगिरी:**

संपूर्ण संस्था त्याच्या भागाच्या बेरीजपेक्षा मोठी आहे. मानवी संसाधन विकासासह शक्य कार्यक्षम कार्यक्षमतेद्वारे उद्दीष्टे आणि उद्दीष्टे साधणे हे संस्थेचे मुख्य उद्दीष्ट आहे.

संस्थात्मक विकास कार्यक्रम कार्य प्रेरणा आणि सर्जनशीलता अधिकतम करतात. नोकरी वाढवणे, नोकरी वाढवणे आणि नोकरीचे समाधान देखील संघटनात्मक कामगिरीखाली येते. विशेषतः विशेषतेमुळे नोकरीच्या प्रभावी कामगिरीस मदत होते.

The above features of the organisation make it different from other social units. In modern organisations, which are large and complex in nature, these features are very important from the point of view of the management.

संगठन की उपरोक्त विशेषताएं इसे अन्य सामाजिक इकाइयों से अलग बनाती हैं। आधुनिक संगठनों में, जो प्रकृति में बड़े और जटिल हैं, ये विशेषताएं प्रबंधन के दृष्टिकोण से बहुत महत्वपूर्ण हैं।

संस्थेची वरील वैशिष्ट्ये इतर सामाजिक घटकांपेक्षा ती वेगळी करतात. आधुनिक संस्थांमध्ये, जे मोठ्या आणि निसर्गाच्या स्वरूपात आहेत, व्यवस्थापनाच्या दृष्टीकोनातून ही वैशिष्ट्ये अतिशय महत्त्वाची आहेत.

### **Significance of Organization:**

Organisation is the mechanism which determines the relationship of various persons. With the help of a well defined organisation management is able to perform the functions of direction, co-ordination and control. An ill-defined organisation plan will not enable the management to make an effective exhibition of its managerial talents to realize business goals.

संगठन का महत्व:

संगठन वह तंत्र है जो विभिन्न व्यक्तियों के संबंधों को निर्धारित करता है। एक अच्छी तरह से परिभाषित संगठन प्रबंधन की मदद से दिशा, समन्वय और नियंत्रण के कार्यों को करने में सक्षम है। एक बीमार परिभाषित संगठन योजना प्रबंधन को व्यावसायिक लक्ष्यों का एहसास करने के लिए अपनी प्रबंधकीय प्रतिभाओं की एक प्रभावी प्रदर्शनी बनाने में सक्षम नहीं करेगी।

संस्थेचे महत्व:

संघटना ही अशी यंत्रणा आहे जी विविध व्यक्तींचे संबंध निश्चित करते. दिशानिर्देश, समन्वय आणि नियंत्रण ही कार्ये पार पाडण्यासाठी एक स्पष्ट परिभाषित संस्था व्यवस्थापनाच्या मदतीने आहे. एक चुकीची परिभाषित संस्था योजना व्यवसायाची उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी व्यवस्थापनास त्याच्या व्यवस्थापकीय कौशल्यांचे प्रभावी प्रदर्शन करण्यास सक्षम करणार नाही.

## **Advantages of a Good Organisation:**

### **1. Helps in Optimum Utilization of Technological Innovations:**

The test of a good organisation is its success in adjusting to the new and changing situation. The technological improvements are taking place every time and some management is required to make use of them to exist in competitive world. The organisation should be flexible to incorporate all new requirements. The adjustments to new changes will require re-scheduling and re-adjustment of duties and responsibilities in the organisation. There may also be a need to delegate new powers for making best utilization of technological changes.

एक अच्छे संगठन के लाभ:

1. तकनीकी नवाचारों के इष्टतम उपयोग में मदद करता है:

एक अच्छे संगठन का परीक्षण नई और बदलती स्थिति में समायोजित करने में इसकी सफलता है। तकनीकी सुधार हर बार हो रहे हैं और प्रतिस्पर्धी दुनिया में अस्तित्व में लाने के लिए कुछ प्रबंधन की आवश्यकता है। संगठन को सभी नई आवश्यकताओं को शामिल करने के लिए लचीला होना चाहिए। नए परिवर्तनों के लिए समायोजन को संगठन में कर्तव्यों और जिम्मेदारियों के पुनः निर्धारण और पुनः समायोजन की आवश्यकता होगी। तकनीकी परिवर्तनों का सर्वोत्तम उपयोग करने के लिए नई शक्तियों को सौंपने की आवश्यकता भी हो सकती है।

चांगल्या संस्थेचे फायदे:

1. तंत्रज्ञानाच्या अविष्कारांच्या इष्टतम उपयोगात मदत करते:

एका चांगल्या संस्थेची चाचणी म्हणजे नवीन आणि बदलत्या परिस्थितीशी जुळवून घेण्यात त्याचे यश होय. तंत्रज्ञानविषयक सुधारणा प्रत्येक वेळी होत असतात आणि स्पर्धात्मक जगात अस्तित्वात येण्यासाठी काही व्यवस्थापन आवश्यक असतात. सर्व नवीन आवश्यकता समाविष्ट करण्यासाठी संस्था लवचिक असावी. नवीन बदलांच्या समायोजनासाठी संघटनेतील कर्तव्ये आणि जबाबदाऱ्यांचे री-शेड्यूलिंग आणि पुनर्-समायोजन आवश्यक असेल. तांत्रिक बदलांचा उत्तम उपयोग करण्यासाठी नवीन शक्ती सोपविण्याची देखील आवश्यकता असू शकते.

## **2. Helps in Administration:**

An organisation provides sound foundation for effective managerial control. Various managerial functions will be effectively performed with the help of an organisation. The functions like co-ordination and control require a proper division of various functions and their assignment to suitable persons.



An important function of planning will be effective only if there is an organisation to implement it. Best plans may fail if these are not executed properly. The assignment of responsibilities among various persons for carrying out different functions will be essential for making the plans effective. There will be a need of proper authority to carry out the functions systematically and effectively. A good organisation is an asset to the management. It helps in achieving organisation goals through the exercise of effective controls. Organisation provides a channel for better management.

2. प्रशासन में मदद करता है:

एक संगठन प्रभावी प्रबंधकीय नियंत्रण के लिए ध्वनि आधार प्रदान करता है। विभिन्न प्रबंधकीय कार्यों को प्रभावी ढंग से एक संगठन की मदद से किया जाएगा। समन्वय और नियंत्रण जैसे कार्यों के लिए उपयुक्त व्यक्तियों को विभिन्न कार्यों और उनके कार्य के उचित विभाजन की आवश्यकता होती है।

योजना का एक महत्वपूर्ण कार्य केवल तभी प्रभावी होगा जब इसे लागू करने के लिए कोई संगठन हो। यदि ये ठीक से निष्पादित नहीं किए जाते हैं तो सर्वश्रेष्ठ योजनाएं विफल हो सकती हैं। योजनाओं को प्रभावी बनाने के लिए विभिन्न कार्यों को पूरा करने के लिए विभिन्न व्यक्तियों के बीच जिम्मेदारियों का असाइनमेंट आवश्यक होगा। कार्यों को व्यवस्थित और प्रभावी ढंग से करने के लिए उचित प्राधिकरण की आवश्यकता होगी। एक अच्छा संगठन प्रबंधन के लिए एक संपत्ति है। यह प्रभावी नियंत्रण के अभ्यास के माध्यम से संगठन के लक्ष्यों को प्राप्त करने में मदद करता है। संगठन बेहतर प्रबंधन के लिए एक चैनल प्रदान करता है।

२. प्रशासनात मदत:

प्रभावी व्यवस्थापन व्यवस्थापनासाठी एखादी संस्था ठोस पाया प्रदान करते. संस्थेच्या मदतीने विविध व्यवस्थापकीय कार्ये प्रभावीपणे पार पाडली जातात. समन्वय आणि नियंत्रण यासारखे कार्ये करण्यासाठी योग्य कार्ये करण्यासाठी विविध कार्ये आणि त्यांचे असाइनमेंट योग्यरित्या विभागणे आवश्यक आहे.

योजनेची अंमलबजावणी करण्यासाठी एखादी संस्था असेल तरच कार्ये करण्याचे महत्त्वपूर्ण कार्ये प्रभावी ठरतील. या योजना योग्यरित्या कार्यान्वित न झाल्यास उत्तम योजना अयशस्वी होऊ शकतात. योजना प्रभावी करण्यासाठी विविध व्यक्तींना जबाबदाऱ्या सोपविणे आवश्यक ठरेल. पद्धतशीरपणे आणि प्रभावीपणे कार्ये करण्यासाठी योग्य अधिकाराची आवश्यकता असेल. चांगली संस्था ही व्यवस्थापनाची मालमत्ता असते. हे प्रभावी नियंत्रणाच्या अभ्यासाद्वारे संस्थेचे उद्दीष्ट साध्य करण्यात मदत करते. संघटना चांगल्या व्यवस्थापनासाठी एक चॅनेल प्रदान करते.

### **3. Promotes Growth and Diversification:**

Area and activities of a business grow if it has a well knit organisation. There will be a need for employing more persons whenever expansion and diversification takes place. A flexible organisational structure will enable the employment of more persons without disturbing the working. Additional activities will not put any strain on the management.

### **3. विकास और विविधता को बढ़ावा देता है:**

एक व्यवसाय का क्षेत्र और गतिविधियाँ बढ़ती हैं यदि यह एक अच्छी तरह से बुनना संगठन है। जब भी विस्तार और विविधीकरण होगा, तो अधिक व्यक्तियों को रोजगार देने की आवश्यकता होगी। एक लचीला

संगठनात्मक संरचना कार्य को परेशान किए बिना अधिक व्यक्तियों के रोजगार को सक्षम करेगी। अतिरिक्त गतिविधियाँ प्रबंधन पर कोई दबाव नहीं डालेंगी।

### 3. विकास आणि विविधतेस प्रोत्साहन देते:

व्यवसायाची चांगली विणलेली संस्था असल्यास व्यवसायाचे क्षेत्र आणि क्रियाकलाप वाढतात. जेव्हा जेव्हा विस्तार आणि विविधीकरण होते तेव्हा अधिक लोकांना नोकरी देण्याची आवश्यकता असेल. लवचिक

संगठनात्मक संरचनेमुळे कामात अडथळा न आणता अधिकाधिक लोकांचे रोजगार सक्षम होईल. अतिरिक्त क्रिया व्यवस्थापनावर कोणताही ताण ठेवणार नाहीत.

### **4. Easy Co-Ordination:**

Every enterprise has a number of departments and sections. These are assigned different duties for achieving business objectives. There is a need for coordinating the working of various segments. A good organisation will divide and sub-divide the activities in such a way that the activities of different segments become complementary. This will bring an automatic co-ordination in the business.

### 4. आसान समन्वय

प्रत्येक उद्यम में कई विभाग और अनुभाग होते हैं। इन्हें व्यावसायिक उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए विभिन्न कर्तव्यों को सौंपा गया है। विभिन्न खंडों के काम में समन्वय की आवश्यकता है। एक अच्छा संगठन गतिविधियों को इस तरह से विभाजित और उप-विभाजित करेगा कि विभिन्न खंडों की गतिविधियाँ पूरक बन जाएं। यह व्यवसाय में एक स्वचालित समन्वय लाएगा।

### 4. सुलभ समन्वय:

प्रत्येक उपक्रमात अनेक विभाग आणि विभाग असतात. व्यवसायाची उद्दीष्टे साध्य करण्यासाठी ही वेगवेगळी कर्तव्ये सोपविली आहेत. विविध विभागांच्या कार्यामध्ये समन्वय साधण्याची गरज आहे. चांगली संघटना अशा प्रकारे उपक्रम विभाजित करेल आणि विभाजित करेल ज्यायोगे विविध विभागांचे कार्य पूरक बनतील. हे व्यवसायात स्वयंचलित समन्वय आणेल.

### **5. Training and Development of Personnel:**

A good organisation offers an opportunity for the training and development of personnel. A clearly defined authority provides a scope for the use of talent. There will be a sufficient scope to try new ideas in improving the working of the organisation. The new entrants get sufficient training in their work. They are attached to experienced persons who guide them on undertaking various jobs. On the job training is much better and gives good results as compared to class room training. A well devised organisational system will provide a sufficient opportunity for the training of new trainees and development of existing staff.

### **5. प्रशिक्षण और कार्मिक का विकास:**

एक अच्छा संगठन कर्मियों के प्रशिक्षण और विकास के लिए एक अवसर प्रदान करता है। एक स्पष्ट रूप से परिभाषित प्राधिकरण प्रतिभा के उपयोग के लिए एक गुंजाइश प्रदान करता है। संगठन के कामकाज को बेहतर बनाने में नए विचारों को आजमाने की पर्याप्त गुंजाइश होगी। नए प्रवेशकों को अपने काम में पर्याप्त प्रशिक्षण मिलता है। वे अनुभवी व्यक्तियों से जुड़े होते हैं जो उन्हें विभिन्न नौकरियों के लिए मार्गदर्शन करते हैं। क्लास रूम प्रशिक्षण की तुलना में नौकरी पर प्रशिक्षण बहुत बेहतर है और अच्छे परिणाम देता है। एक अच्छी तरह से तैयार संगठनात्मक प्रणाली नए प्रशिक्षुओं के प्रशिक्षण और मौजूदा कर्मचारियों के विकास के लिए पर्याप्त अवसर प्रदान करेगी।

## 5. कर्मचार्यांचे प्रशिक्षण व विकास:

एक चांगली संस्था कर्मचार्यांच्या प्रशिक्षण आणि विकासासाठी संधी देते. स्पष्टपणे परिभाषित प्राधिकरण प्रतिभेच्या वापरास एक संधी प्रदान करते. संस्थेचे कार्य सुधारण्यासाठी नवीन कल्पनांचा प्रयत्न करण्यासाठी पुरेसा वाव असेल. नवीन प्रवेश करणार्यांना त्यांच्या कामाचे पुरेसे प्रशिक्षण मिळते. ते अनुभवी व्यक्तींशी जोडलेले आहेत जे विविध नोक उतर्या घेण्यास मार्गदर्शन करतात. नोकरीवरील प्रशिक्षण बरेच चांगले आहे आणि वर्ग खोली प्रशिक्षणांच्या तुलनेत चांगले परिणाम देते. एक योग्य नियोजित संघटनात्मक प्रणाली नवीन प्रशिक्षणार्थी प्रशिक्षण आणि विद्यमान कर्मचार्यांच्या विकासासाठी पुरेशी संधी प्रदान करेल.

## **6. Encourages Initiative:**

A good organisational structure will provide sufficient scope for taking initiative. Persons are allowed to try new ideas for improving upon their work. The policies and procedures are laid down for the guidance of managerial personnel. But within these limits people are given freedom to show their talent.

The initiative and creativeness encouraged in the organisation will make it dynamic and responsive to the new situations. If persons are not encouraged to take new initiative then the management may not be able to cope with the changing business environment. A good organisation clearly defines the scope of work of every person and allows them to grow in that sphere.

## 6. पहल को प्रोत्साहित करता है:

एक अच्छी संगठनात्मक संरचना पहल करने के लिए पर्याप्त गुंजाइश प्रदान करेगी। व्यक्तियों को अपने काम में सुधार के लिए नए विचारों को आजमाने की अनुमति है। प्रबंधकीय कर्मियों के

मार्गदर्शन के लिए नीतियां और प्रक्रियाएँ निर्धारित की गई हैं। लेकिन इन सीमाओं के भीतर लोगों को अपनी प्रतिभा दिखाने की स्वतंत्रता दी जाती है।

संगठन में प्रोत्साहित की गई पहल और रचनात्मकता इसे नई परिस्थितियों के लिए गतिशील और उत्तरदायी बनाएगी। यदि व्यक्तियों को नई पहल करने के लिए प्रोत्साहित नहीं किया जाता है, तो प्रबंधन बदलते कारोबारी माहौल का सामना करने में सक्षम नहीं हो सकता है। एक अच्छा संगठन स्पष्ट रूप से हर व्यक्ति के काम के दायरे को परिभाषित करता है और उन्हें उस क्षेत्र में बढ़ने की अनुमति देता है।

#### 6. पुढाकार प्रोत्साहित करते:

चांगली संघटनात्मक रचना पुढाकार घेण्यास पुरेसा वाव देईल. लोकांना त्यांच्या कार्यामध्ये सुधारणा करण्यासाठी नवीन कल्पनांचा प्रयत्न करण्याची परवानगी आहे. व्यवस्थापकीय कर्मचार्यांच्या मार्गदर्शनासाठी धोरणे आणि कार्यपद्धती ठरविल्या जातात. परंतु या मर्यादितच लोकांना त्यांची प्रतिभा दर्शविण्याचे स्वातंत्र्य दिले जाते.

संस्थेमध्ये प्रोत्साहित केलेला पुढाकार आणि सर्जनशीलता यामुळे ती गतिशील आणि नवीन परिस्थितीला प्रतिसाद देईल. जर लोकांना नवीन पुढाकार घेण्यास प्रोत्साहित केले नाही तर व्यवस्थापनास बदलत्या व्यवसायाच्या वातावरणाचा सामना करण्यास सक्षम राहणार नाही. चांगली संस्था प्रत्येक व्यक्तीच्या कार्याची व्याप्ती स्पष्टपणे परिभाषित करते आणि त्या क्षेत्रात त्या वाढू देते.

#### **7. Better Human Relations:**

Human relations improve in a good organisational set up. An organisation consists of human beings and their satisfaction will help in improving human relations. A clearly defined work, authority, responsibility, accountability will enable individuals to

work in a free atmosphere. Everybody will know his limitations and may try to remain in that sphere. This will give job satisfaction to employees.

#### 7. बेहतर मानवीय संबंध:

एक अच्छे संगठन में मानव संबंधों में सुधार होता है। एक संगठन में मानव शामिल हैं और उनकी संतुष्टि मानव संबंधों को बेहतर बनाने में मदद करेगी। एक स्पष्ट रूप से परिभाषित कार्य, प्राधिकरण, जिम्मेदारी, जवाबदेही से व्यक्ति स्वतंत्र वातावरण में काम कर सकेंगे। हर कोई अपनी सीमाओं को जानता होगा और उस क्षेत्र में बने रहने की कोशिश कर सकता है। इससे कर्मचारियों को नौकरी से संतुष्टि मिलेगी।

#### 7. चांगले मानवी संबंध:

चांगल्या संस्थात्मक स्थापनेत मानवी संबंध सुधारतात. एखाद्या संस्थेमध्ये मानवांचा समावेश असतो आणि त्यांचे समाधान मानवी संबंध सुधारण्यास मदत करेल. स्पष्टपणे परिभाषित केलेले कार्य, अधिकार, जबाबदारी, जबाबदारी ही व्यक्तींना मुक्त वातावरणात काम करण्यास सक्षम करेल. प्रत्येकाला त्याच्या मर्यादा कळतील आणि त्या क्षेत्रात राहण्याचा प्रयत्न करू शकेल. यामुळे कर्मचार्यांना नोकरीचे समाधान मिळेल.