

SUBJECT: HUMAN RESOURCE MANAGEMENT SEMESTER VI

UNIT: 1 INTRODUCTION HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (MCQ)

Que:1 Human resource management emphasis

a. Development of people b. Punishment of people c. Adoption of people d. None of these Ans: a

Que:2 Human resource management is amalgam of

a. Job analysis, recruitment and selection b. Social behaviour and business ethics c. Organisational behaviour, , personal management and industrial relation d. Employer and employees Ans: c

Que:3 Planning, organizing and controlling of procurement, development, compensation, integration of human resources to the end that objectives of individual, organisation and society are achieved given by

a. Storey b. Flippo c. Vetter d. F.W. Taylor Ans: b

Que:4 Operative functions of HRM includes

a. Procurement, development, compensation & motivation b. Maintenance c. Integration and emerging trends d. All of these Ans: d

Que:5 Basic managerial functions of HRM are

a. Planning, organising, staffing b. Planning, organising and co-ordinating c. Planning, organising, directing and controlling d. None of these Ans: c

Que: 6 Which of the following statement is/are correct?

a. HRM is a strategic management functions b. Under HRM employee is treated as resource c. HRM is the management of skills, talent and abilities d. HRM lacks the organisation to achieve its goals Ans: b

Que:7 Following are the characteristics of HRM except

a. Pervasive function b. Interdisciplinary function c. Integrating mechanism d. Job oriented Ans: d

Que: 8 Challenges faced by Human resource management includes

a. Technological changes, workforce diversity, globalisation b. Productivity, career planning  
c. Compensation management d. Downsizing and voluntary retirement scheme Ans: a

Que: 9 The process of familiarizing the new employees to the organisation rules and regulations is known as

a. Placement b. Induction c. Recruitment d. Selection Ans: b

Que: 10 Human resource management means

- a. A method which an organisation collects, maintains and reports information on people and jobs
- b. The process of integrating the employees' needs and aspirations with organizational needs
- c. The process of bringing people and organisation together so that the goals of each are achieved
- d. The efforts to make life worth living for workers Ans: c

SUBJECT: मानव संसाधन प्रबंधन सेमेस्टर VI

यूनिट: 1 परिचय मानव संसाधन प्रबंधन (MCQ)

Que: 1 मानव संसाधन प्रबंधन पर जोर

ए। लोगों का विकास b। लोगों की सजा c। लोगों को गोद लेना d। इनमें से कोई नहीं Ans: a

Que: 2 मानव संसाधन प्रबंधन का समामेलन है

ए। नौकरी विश्लेषण, भर्ती और चयन बी। सामाजिक व्यवहार और व्यावसायिक नैतिकता c। संगठनात्मक व्यवहार, व्यक्तिगत प्रबंधन और औद्योगिक संबंध d। नियोक्ता और कर्मचारी Ans: c

Que: 3, खरीद, विकास, क्षतिपूर्ति, मानव संसाधनों के एकीकरण की योजना, आयोजन और नियंत्रण जो कि व्यक्ति, संगठन और समाज के उद्देश्यों को प्राप्त करते हैं।

ए। मंजरी b। फ़िलपो सी। वेटर d। एफ डब्ल्यू टेलर Ans: b

Que: HRM के 4 परिचालन कार्यों में शामिल हैं

ए। खरीद, विकास, मुआवजा और प्रेरणा बी। रखरखाव c। एकीकरण और उभरते रुझान डी। ये सभी Ans: d

Que: HRM के 5 मूल प्रबंधकीय कार्य हैं

ए। योजना, आयोजन, स्टाफिंग बी। योजना, आयोजन और समन्वय सी। नियोजन, आयोजन, निर्देशन और नियंत्रण d। इनमें से कोई नहीं Ans: c

Que: 6 निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है / हैं?

ए। HRM एक रणनीतिक प्रबंधन कार्य है b। HRM कर्मचारी के तहत संसाधन c के रूप में माना जाता है। एचआरएम कौशल, प्रतिभा और क्षमताओं का प्रबंधन है। HRM के पास अपने लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए संगठन की कमी है

Que: 7 इसके अलावा HRM की विशेषताएं हैं

ए। व्यापक समारोह बी। अंतःविषय समारोह सी। घालमेल तंत्र d। नौकरी उन्मुख उत्तर: डी

Que: मानव संसाधन प्रबंधन में 8 चुनौतियों का सामना करना पड़ता है

ए। तकनीकी परिवर्तन, कार्यबल विविधता, वैश्वीकरण b। उत्पादकता, कैरियर की योजना

सी। मुआवजा प्रबंधन d। डाउनसाइजिंग और स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति योजना Ans: a

Que: 9 संगठन के नियमों और विनियमों को नए कर्मचारियों को परिचित करने की प्रक्रिया के रूप में जाना जाता है

ए। प्लेसमेंट बी। प्रेरण c। भर्ती d। चयन Ans: b

Que: 10 मानव संसाधन प्रबंधन का मतलब है

ए। एक विधि जो एक संगठन एकत्र करता है, लोगों और नौकरियों पर जानकारी रखता है और रखता है

ख। संगठनात्मक आवश्यकताओं के साथ कर्मचारियों की जरूरतों और आकांक्षाओं को एकीकृत करने की प्रक्रिया

सी। लोगों और संगठन को एक साथ लाने की प्रक्रिया ताकि प्रत्येक के लक्ष्यों को प्राप्त किया जा सके

घ। श्रमिकों के लिए जीवन जीने के लायक बनाने का प्रयास Ans: c

विषय: मानव संसाधन व्यवस्थापन सेमिस्टर सहावा

युनिट: १ परिचय मानव संसाधन व्यवस्थापन (एमसीक्यू)

Que: 1 मानव संसाधन व्यवस्थापनावर भर

अ. लोकांचा विकास बी. लोकांना शिक्षा सी. लोक दत्तक डी. यापैकी काहीही नाही उत्तर: अ

Que: 2 मानव संसाधन व्यवस्थापन ही एकत्रीत आहे

अ. नोकरीचे विश्लेषण, भरती आणि निवड बी. सामाजिक वर्तन आणि व्यवसाय नीति संस्थात्मक वागणूक, वैयक्तिक व्यवस्थापन आणि औद्योगिक संबंध डी. नियोक्ता व कर्मचारी उत्तर: सी

Que: 3 व्यक्ती, संघटना व समाजाची उद्दीष्टे प्राप्त करुन घेण्यासाठी प्राप्ती, विकास, भरपाई, मानव संसाधनांचे एकत्रीकरण, नियोजन, आयोजन व नियंत्रण

अ. मजला बी. फ्लिपो सी. व्हेटर डी. एफ.डब्ल्यू. टेलर उत्तर: बी

टिप: एचआरएमच्या Ope ऑपरेटिव्ह फंक्शन्समध्ये समाविष्ट आहे

अ. खरेदी, विकास, भरपाई आणि प्रेरणा बी. देखभाल सी. एकत्रीकरण आणि उदयोन्मुख ट्रेड डी. हे सर्व उत्तर: दि

Qu: एचआरएमची 5 मूलभूत व्यवस्थापकीय कार्ये आहेत

अ. नियोजन, आयोजन, कर्मचारी बी. नियोजन, आयोजन व समन्वय सी. नियोजन, आयोजन, दिग्दर्शन व नियंत्रित करणे डी. यापैकी काहीही नाही उत्तर: सी

Que: 6 खालीलपैकी कोणते विधान योग्य आहे / आहे?

अ. एचआरएम ही एक स्ट्रॅटेजिक मॅनेजमेंट फंक्शन्स आहेत ब. एचआरएम अंतर्गत कर्मचार्यांना खोत म्हणून मानले जाते सी. एचआरएम हे कौशल्य, कौशल्य आणि क्षमता यांचे व्यवस्थापन आहे d. एचआरएमकडे उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी संस्थेचा अभाव आहे उत्तर: बी

Que: 7 एचआरएमची वैशिष्ट्ये खालीलप्रमाणे आहेत

अ. व्यापक कार्य बी. अंतःविषय कार्य सी. एकत्रीकरण यंत्रणा डी. नोकरीभिमुख उत्तर: दि

Que: 8 मानवी संसाधन व्यवस्थापनासमोरील आव्हानांचा समावेश आहे

अ. तांत्रिक बदल, कार्यशक्ती विविधता, जागतिकीकरण बी. उत्पादकता, करिअरची योजना

सी. भरपाई व्यवस्थापन दि. आकार बदलणे आणि ऐच्छिक सेवानिवृत्ती योजना उत्तर: अ

Que: 9 नवीन कर्मचार्यांना संस्थेच्या नियम व नियमांची परिचित करण्याची प्रक्रिया म्हणून ओळखले जाते

अ. प्लेसमेंट बी. प्रेरण सी. भरती दि. निवड उत्तर: बी

Que: 10 मानव संसाधन व्यवस्थापन म्हणजे

अ. एक संस्था जी संस्था आणि लोक आणि नोकरीबद्दल माहिती संकलित करते, देखरेखीची आणि अहवाल देणारी असते

बी. कर्मचार्यांच्या गरजा आणि संघटनात्मक आवश्यकतांसह आकांक्षा समाकलित करण्याची प्रक्रिया

सी. लोकांना आणि संघटनेला एकत्र आणण्याची प्रक्रिया जेणेकरून प्रत्येकाची उद्दिष्टे गाठली जातील

डी. कामगारांसाठी जीवन जगण्यासारखे प्रयत्न उत्तर: सी

UNIT- IV TRAINING AND DEVELOPMENT (MCQ)

Que: 1 Training process is

a. Short term b. Medium term c. Long term d. None of these Ans: a

Que: 2 OJT stands for

a. On the job training b. On the job technique c. On the job technology d. Off the job training Ans: a

Que:3 On the job training includes

a. Coaching b. Conference c. Understudy d. All of these Ans: d

Que: 4 In ----- training, a training centre is set-up and actual job conditions are duplicated or simulated in it

a. Classroom b. Apprenticeship c. Internship d. Vestibule Ans: d

Que:5 ----- is the process of imparting or increasing knowledge or skill of an employee to do a particular job.

a. Training b. Development c. Motivation d. Leadership Ans: a

Que: 6 Methods of training and development are

a. Off the job b. On the job c. Both (a) and (b) d. None of these Ans: c

Que:7 ---- is a device or situation that replicates job demands at on the job site.

a. Brainstorming b. Simulation c. Artificial intelligence d. Transactional analysis Ans: b

Que: 8 Management development –

a. Is a short term in nature b. Focuses on employees' current job c. Is an informal activity d. Aims at overall development of a manager Ans: d

Que:9 Off the job training method includes:

a. Vestibule training b. Syndicate c. Sensitivity training d. All of these Ans: d

Que: 10 Simulation technique of off the job method includes:

a. Role playing b. In-basket exercise c. Case study d. Management game e. All of these Ans: e

यूनिट- IV प्रशिक्षण और विकास (MCQ)

Que: 1 प्रशिक्षण प्रक्रिया है

ए। शॉर्ट टर्म बी। मध्यम शब्द सी। लंबे समय तक डी। इनमें से कोई नहीं Ans: a

Que: 2 OJT का मतलब है

ए। नौकरी पर प्रशिक्षण बी। नौकरी की तकनीक पर सी। नौकरी प्रौद्योगिकी पर डी। ऑफ द जॉब ट्रेनिंग Ans: a

Que: 3 नौकरी में प्रशिक्षण शामिल है

ए। कोचिंग बी। सम्मेलन सी। अंडरस्टुडि डी। ये सभी Ans: d

Que: 4 इन ----- प्रशिक्षण, एक प्रशिक्षण केंद्र की स्थापना की जाती है और इसमें नौकरी की वास्तविक स्थितियों की नकल या अनुकरण किया जाता है

ए। कक्षा बी। शिक्षता सी। इंटरशिप डी। वेस्टिब्यूल Ans: d

Que: 5 ----- किसी विशेष कार्य को करने के लिए किसी कर्मचारी को ज्ञान या कौशल प्रदान करने या बढ़ाने की प्रक्रिया है।

ए। प्रशिक्षण b। विकास सी। प्रेरणा d। नेतृत्व Ans: a

Que: प्रशिक्षण और विकास के 6 तरीके हैं

ए। नौकरी से दूर बी। काम पर सी। दोनों (ए) और (बी) डी। इनमें से कोई नहीं Ans: c

Que: 7 ---- एक उपकरण या स्थिति है जो नौकरी की जगह पर नौकरी की मांग को दोहराता है।

ए। विचार मंथन b। सिमुलेशन सी। कृत्रिम बुद्धिमत्ता d। लेन-देन विश्लेषण Ans: b

Que: 8 प्रबंधन विकास -

ए। प्रकृति में एक छोटा शब्द है b। कर्मचारियों की वर्तमान नौकरी पर ध्यान केंद्रित c। एक अनौपचारिक गतिविधि है d। एक प्रबंधक के समग्र विकास के उद्देश्य:

Que: 9 नौकरी प्रशिक्षण विधि में शामिल हैं:

ए। वेस्टिब्यूल प्रशिक्षण बी। सिंडीकेट सी। संवेदनशीलता प्रशिक्षण डी। ये सभी Ans: d

Que: नौकरी पद्धति से 10 सिमुलेशन तकनीक में शामिल हैं:

ए। भूमिका निभा रहे बी। इन-बास्केट व्यायाम c। केस स्टडी d। प्रबंधन खेल ई। ये सभी Ans: e

युनिट- चतुर्थ प्रशिक्षण आणि विकास (एमसीक्यू)

प्रश्न: 1 प्रशिक्षण प्रक्रिया आहे

अ. अल्प मुदतीचा बी. मध्यम मुदत सी. दीर्घावधी डी. यापैकी काहीही नाही उत्तर: अ

Que: 2 OJT याचा अर्थ

अ. नोकरीच्या प्रशिक्षणात बी. नोकरीच्या तंत्रावर सी. नोकरी तंत्रज्ञानावर डी. नोकरी प्रशिक्षण बंद उत्तर: अ

Que: 3 नोकरीच्या प्रशिक्षणात समाविष्ट आहे

अ. कोचिंग बी. परिषद सी. अंडरस्टूडी डी. हे सर्व उत्तर: दि

Que: 4 ----- प्रशिक्षणात, एक प्रशिक्षण केंद्र स्थापित केले आहे आणि त्यामध्ये वास्तविक नोकरीच्या अटी डुप्लिकेट किंवा नक्कल केल्या आहेत

अ. वर्ग बी. अपरेंटिसशिप सी. इंटरनशिप डी. वेस्टिबुले उत्तर: दि

Que: 5 ----- ही एक विशिष्ट नोकरी करण्यासाठी एखाद्या कर्मचार्याचे ज्ञान किंवा कौशल्य देणे किंवा वाढविण्याची प्रक्रिया आहे.

अ. प्रशिक्षण बी. विकास सी. प्रेरणा डी. नेतृत्व उत्तर: अ

प्रश्न: प्रशिक्षण आणि विकासाच्या 6 पद्धती आहेत

अ. नोकरी सोडून बी. नोकरीवर सी. (अ) आणि (ब) दोन्ही डी. यापैकी काहीही नाही उत्तर: सी

Que: 7 ---- हे एक डिव्हाइस किंवा परिस्थिती आहे जी नोकरीच्या साइटवर नोकरीच्या मागणीची पुनरावृत्ती करते.

अ. मंथन ब. नक्कल सी. कृत्रिम बुद्धिमत्ता डी. व्यवहार विश्लेषण उत्तर: बी

Que: 8 व्यवस्थापन विकास -

अ. एक निसर्गात अल्प मुदत आहे बी. कर्मचार्यांच्या सध्याच्या नोकरीवर लक्ष केंद्रित सी. अनौपचारिक क्रिया आहे d. व्यवस्थापकाच्या सर्वांगीण विकासाचे लक्ष्य Ans: d

Que: 9 नोकरीच्या प्रशिक्षण पद्धतीमध्ये हे समाविष्ट आहे:

अ. वेस्टिबुले प्रशिक्षण बी. सिंडिकेट सी. संवेदनशीलता प्रशिक्षण डी. हे सर्व उत्तर: दि

Que: नोकरीच्या पद्धती सोडण्याच्या 10 सिम्युलेशन तंत्रामध्ये हे समाविष्ट आहे:

अ. भूमिका निभावणे बी. इन-बास्केट व्यायाम सी. प्रकरण अभ्यास d. व्यवस्थापन खेळ ई. हे सर्व उत्तर: ई

UNIT- V JOB EVALUATION AND PERFORMANCE APPRAISAL (MCQ)

Que:1 Relative worth of a job is known by

a. Job design b. Job analysis c. Job evaluation d. Job change Ans: c

Que: 2 Methods of job evaluation are

a. Qualitative method b. Quantitative method c. Both (a) and (b) d. None of these Ans: c

Que: 3 Quantitative job evaluation method are

a. Ranking method b. Point rating method c. Factor comparison method d. Both (b) and (c) Ans: d

Que: 4 Qualitative job evaluation method are

a. Ranking b. Grading c. Point Rating d. Both (a) and (b) Ans: (d)

Que: 5 Process of studying and collecting information about a job is known as

a. HRP b. Job design c. Job analysis d. Job evaluation Ans: (c)

Que: 6 Jobs analysis results in

a. Job description b. Job specification c. Job evaluation d. All of (a), (b) and (c) Ans: (d)

Que: 7 Job description is a statement containing items like

a. Job title, location and duties b. Machines, tools and equipment c. Materials, working conditions and hazards. d. All of these. Ans: (d)

Que: 8 .....is a factual statement of tasks & duties involved in a job.

a. Job description b. Job specification c. Job Analysis d. Job evaluation Ans: (a)

Que: 9 Job Specification is a statement of

a. Min qualification required for o job b. Technical job requirement c. Machines to be used d. None of these Ans. (a)

Que:10 Job analysis is helpful in

a. HRP, recruitment and selection b. Training and development c. Job evaluation and performance appraisal d. All of these Ans: d

Que: 11 ----- arranges the job in numerical order from highest rank to lowest rank on the basis of duties and responsibilities.

a. Ranking method b. Grading method c. Point rating method d. Factor comparison method Ans: a

Que: 12 ----- a predetermined groups or classes are established and jobs are assigned to each classification:

a. Ranking method b. Grading method c. Point rating method d. Factor comparison method Ans: b

Que: 13 ----- the more compensable factor a job possess the more points are assigned to it:

a. Ranking method b. Grading method c. Point rating method d. Factor comparison Ans: c

Que:14 ----- few key jobs are selected and compared in terms of common factors:

a. Factor comparison method b. Ranking method c. Grading method d. Point rating method Ans: a

Que: 15 ----- is the systematic, periodic and impartial rating of an employee excellence in matters pertaining to his present job and his potential for a better job.



a. Performance appraisal b. Compensation and motivation c. Training and Development d. Performance indicator Ans: a

Que: 16 Traditional method of performance appraisal includes

a. Confidential reports b. Paired comparison method c. Free form or easy method d. All of these Ans: d

Que: 17 Modern method of performance appraisal are:

a. Assessment centre method b. Management by objectives c. BARS ( Behaviourally anchored rating scale) d. All of these Ans: d

Que: 18 ----- is a performance appraisal technique in which appraisers rate critical employee behaviour.

a. MBO b. BARS c. BOS d. BOSS Ans: b

Que: 19 ----- is a performance appraisal technique that involves agreement between employee and manager on goals to be achieved in a given period.

a. Rating scales b. BARS c. BOS d. MBO Ans: d

Que: 20 The combination of peer, superior, subordinate and self-review appraisal is known as

a. 360° appraisal b. Human resource accounting system c. All round review d. Feed forward Ans: a

#### UNIT- V JOB EVALUATION और परफॉर्मेंस APPRAISAL (MCQ)

Que: 1 एक नौकरी के सापेक्ष मूल्य से जाना जाता है

ए। जॉब डिजाइन b। नौकरी विश्लेषण सी। नौकरी का मूल्यांकन d। नौकरी परिवर्तन Ans: c

Que: 2 नौकरी मूल्यांकन के तरीके हैं

ए। गुणात्मक विधि b। मात्रात्मक विधि c। दोनों (ए) और (बी) डी। इनमें से कोई नहीं Ans: c

Que: 3 मात्रात्मक नौकरी मूल्यांकन पद्धति है

ए। रैंकिंग विधि बी। पॉइंट रेटिंग विधि c। कारक तुलना विधि d। दोनों (बी) और (सी) उत्तर: डी

Que: 4 गुणात्मक नौकरी मूल्यांकन पद्धति है

ए। रैंकिंग b। ग्रेडिंग सी। पॉइंट रेटिंग d। दोनों (ए) और (बी) उत्तर: (डी)

Que: 5 एक नौकरी के बारे में जानकारी का अध्ययन और संग्रह करने की प्रक्रिया को कहा जाता है

ए। एचआरपी बी। जॉब डिजाइन सी। नौकरी का विश्लेषण d। नौकरी का मूल्यांकन Ans: (c)

Que: 6 नौकरियों विश्लेषण में परिणाम

ए। नौकरी का विवरण बी। नौकरी विनिर्देश सी। नौकरी का मूल्यांकन d। सभी (ए), (बी) और (सी) उत्तर: (डी)

Que: 7 जॉब विवरण एक स्टेटमेंट है, जैसे आइटम

ए। नौकरी का शीर्षक, स्थान और कर्तव्य बी। मशीनें, उपकरण और उपकरण c। सामग्री, काम करने की स्थिति और खतरे।  
घ। ये सभी। उत्तर: (डी)

Que: 8 ..... एक कार्य में शामिल कार्यो और कर्तव्यों का एक तथ्यात्मक विवरण।

ए। नौकरी का विवरण बी। नौकरी विनिर्देश सी। नौकरी विश्लेषण डी। नौकरी मूल्यांकन उत्तर: (क)

Que: 9 नौकरी की विशिष्टता का विवरण है

ए। ओ नौकरी के लिए न्यूनतम योग्यता बी। तकनीकी नौकरी की आवश्यकता सी। मशीनों का इस्तेमाल किया जाएगा d।  
इनमें से कोई नहीं Ansl (ए)

Que: 10 नौकरी विश्लेषण में सहायक है

ए। HRP, भर्ती और चयन b। प्रशिक्षण और विकास सी। नौकरी मूल्यांकन और प्रदर्शन मूल्यांकन डी। ये सभी Ans: d

Que: 11 ----- कर्तव्यों और जिम्मेदारियों के आधार पर उच्चतम क्रम से न्यूनतम रैंक तक संख्यात्मक क्रम में नौकरी की  
व्यवस्था करता है।

ए। रैंकिंग विधि बी। ग्रेडिंग विधि सी। पॉइंट रेटिंग विधि d। कारक तुलना विधि Ans: a

Que: 12 ----- एक पूर्वनिर्धारित समूह या कक्षाएं स्थापित की जाती हैं और प्रत्येक वर्गीकरण को काम सौंपा जाता है:

ए। रैंकिंग विधि बी। ग्रेडिंग विधि सी। पॉइंट रेटिंग विधि d। कारक तुलना विधि Ans: b

Que: 13 ----- अधिक मुआवजा कारक एक नौकरी के लिए अधिक अंक के अधिकारी होते हैं:

ए। रैंकिंग विधि बी। ग्रेडिंग विधि सी। पॉइंट रेटिंग विधि d। कारक तुलना Ans: c

Que: 14 ----- कुछ प्रमुख नौकरियों का चयन और सामान्य कारकों के संदर्भ में तुलना की जाती है:

ए। कारक तुलना विधि b। रैंकिंग विधि सी। ग्रेडिंग विधि d। पॉइंट रेटिंग विधि Ans: a

Que: 15 ----- अपनी वर्तमान नौकरी और एक बेहतर नौकरी के लिए अपनी क्षमता से संबंधित मामलों में एक कर्मचारी  
उत्कृष्टता की व्यवस्थित, आवधिक और निष्पक्ष रेटिंग है।

ए। प्रदर्शन मूल्यांकन बी। मुआवजा और प्रेरणा सी। प्रशिक्षण और विकास d। प्रदर्शन संकेतक Ans: ए

Que: 16 प्रदर्शन मूल्यांकन की पारंपरिक पद्धति शामिल है

ए। गोपनीय रिपोर्ट बी। युग्मित तुलना विधि c। मुक्त रूप या आसान विधि d। ये सभी Ans: d

Que: प्रदर्शन मूल्यांकन के 17 आधुनिक तरीके हैं:

ए। मूल्यांकन केंद्र विधि b। उद्देश्यों से प्रबंधन c। BARS (व्यवहारिक रूप से रेटिंग पैमाने पर लंगर) d। ये सभी Ans: d

Que: 18 ----- एक प्रदर्शन मूल्यांकन तकनीक है जिसमें मूल्यांकनकर्ता महत्वपूर्ण कर्मचारी व्यवहार को दर देते हैं।

ए। एमबीओ बी। BARS c। बॉस d। बॉस उत्तर: बी

Que: 19 ----- एक प्रदर्शन मूल्यांकन तकनीक है जिसमें एक निश्चित अवधि में प्राप्त किए जाने वाले लक्ष्यों पर कर्मचारी और प्रबंधक के बीच समझौता शामिल है।

ए। रेटिंग तराजू b। BARS c। बॉस d। MBO Ans: d

Que: 20 सहकर्मि, श्रेष्ठ, अधीनस्थ और आत्म-समीक्षा मूल्यांकन के संयोजन के रूप में जाना जाता है

ए। 360 ° मूल्यांकन बी। मानव संसाधन लेखा प्रणाली c। सभी दौर की समीक्षा d। आगे खिलाओ Ans: a

युनिट- जॉब मूल्य मूल्यांकन आणि कार्यक्षमता मूल्यमापन (एमसीक्यू)

क्यू: 1 नोकरीचे सापेक्ष किमतीचे ओळखले जाते

अ. नोकरीची रचना बी. नोकरी विश्लेषण सी. नोकरी मूल्यमापन डी. नोकरी बदल उत्तर: सी

प्रश्न: नोकरीचे मूल्यांकन करण्याच्या 2 पद्धती आहेत

अ. गुणात्मक पद्धत बी. परिमाणात्मक पद्धत सी. (अ) आणि (ब) दोन्ही डी. यापैकी काहीही नाही उत्तर: सी

Que: 3 प्रमाणित नोकरी मूल्यांकन पद्धत आहेत

अ. रँकिंग पद्धत बी. बिंदू रेटिंग पद्धत सी. फॅक्टर तुलना पद्धत डी. (बी) आणि (सी) दोन्ही उत्तर: डी

Qu: 4 गुणात्मक नोकरी मूल्यांकन पद्धत आहेत

अ. रँकिंग बी. ग्रेडिंग सी. बिंदू रेटिंग दि. (अ) आणि (ब) दोन्ही उत्तर: (ड)

Que: 5 नोकरीविषयी माहिती अभ्यास आणि संग्रहित करण्याची प्रक्रिया म्हणून ओळखले जाते

अ. एचआरपी बी. नोकरीची रचना सी. नोकरीचे विश्लेषण डी. नोकरीचे मूल्यांकन उत्तर: (सी)

Que: 6 नोकरी विश्लेषणाचा परिणाम

अ. नोकरीचे वर्णन बी. नोकरीचे तपशील सी. नोकरी मूल्यमापन डी. (अ), (बी) आणि (सी) सर्व उत्तरे: (ड)

क्यू: 7 नोकरीचे वर्णन हे यासारखे आयटम असलेले विधान आहे

अ. नोकरीचे शीर्षक, स्थान आणि कर्तव्ये बी. यंत्रे, साधने आणि उपकरणे सी. साहित्य, कामाची परिस्थिती आणि धोके. डी. हे सर्व. उत्तर: (ड)

Que: 8 ..... .. नोकरीमध्ये सामील असलेली कामे आणि कर्तव्य यांचे वास्तविक विधान आहे.

अ. नोकरीचे वर्णन बी. नोकरीचे तपशील सी. नोकरीचे विश्लेषण डी. नोकरीचे मूल्यांकन उत्तर: (अ)

Que: 9 जॉब स्पेसिफिकेशन हे एक विधान आहे

अ. ओ नोकरीसाठी किमान पात्रता आवश्यक बी. तांत्रिक नोकरीची आवश्यकता सी. वापरल्या जाणार्या मशीन्स डी. यापैकी काहीही नाही. (अ)

Qu: 10 जॉब विश्लेषण यात उपयुक्त आहे

अ. एचआरपी, भरती व निवड बी. प्रशिक्षण आणि विकास सी. नोकरीचे मूल्यांकन आणि कामगिरीचे मूल्यांकन d. हे सर्व उत्तर: दि

क्यू: 11 ----- कर्तव्ये व जबाबदा .्यांच्या आधारावर सर्वोच्च क्रमांकापासून खालच्या पदावर नोकरीच्या अंकीय क्रमाने नोकरीची व्यवस्था करते.

अ. रँकिंग पद्धत बी. ग्रेडिंग पद्धत सी. बिंदू रेटिंग पद्धत डी. फॅक्टर तुलना पद्धती उत्तर: अ

Que: 12 ----- पूर्वनिर्धारित गट किंवा वर्ग स्थापन केले आहेत आणि प्रत्येक वर्गीकरणाला नोकरी नियुक्त केल्या आहेत:

अ. रँकिंग पद्धत बी. ग्रेडिंग पद्धत सी. बिंदू रेटिंग पद्धत डी. फॅक्टर तुलना पद्धती उत्तर: बी

Que: 13 ----- नोकरीच्या अधिक भरपाईयोग्य घटकाला अधिक गुण दिले गेले आहेत:

अ. रँकिंग पद्धत बी. ग्रेडिंग पद्धत सी. बिंदू रेटिंग पद्धत डी. फॅक्टर तुलना तुलना उत्तर: सी

Que: 14 ----- काही प्रमुख नोकऱ्या निवडल्या जातात आणि सामान्य घटकांच्या तुलनेत त्यांची तुलना केली जाते:

अ. फॅक्टर तुलना पद्धत बी. रँकिंग पद्धत सी. ग्रेडिंग पद्धत डी. गुण रेटिंग पद्धत उत्तर: अ

Que: 15 ----- हे सध्याच्या नोकरीच्या बाबतीत आणि चांगल्या नोकरीच्या संभाव्यतेच्या बाबतीत कर्मचार्यांच्या उत्कृष्टतेचे पद्धतशीर, नियतकालिक आणि निष्पक्ष रेटिंग आहे.

अ. कामगिरीचे मूल्यांकन बी. भरपाई आणि प्रेरणा सी. प्रशिक्षण व विकास डी. कामगिरी निर्देशक उत्तर: अ

Que: 16 पारंपारिक पद्धतीच्या कार्यप्रदर्शन मूल्यांकनाचा समावेश आहे

अ. गोपनीय अहवाल बी. जोडलेली तुलना पद्धत सी. विनामूल्य फॉर्म किंवा सोपी पद्धत डी. हे सर्व उत्तर: दि

Que: 17 कार्यप्रदर्शन मूल्यमापन करण्याची आधुनिक पद्धत:

अ. मूल्यांकन केंद्र पद्धत बी. उद्देशाने व्यवस्थापन सी. बार (वर्तणुकीचे नांगरलेले रेटिंग स्केल) डी. हे सर्व उत्तर: दि

Que: 18 ----- एक कामगिरी मूल्यमापन तंत्र आहे ज्यात मूल्यमापन करणार्या कर्मचारी कर्मचार्यांच्या वागणुकीला रेट करतात.

अ. एमबीओ बी. बार सी. बीओएस डी. बाँस उत्तर: बी

Que: 19 ----- एक कामगिरी मूल्यमापन तंत्र आहे ज्यामध्ये कर्मचारी आणि व्यवस्थापक यांच्यात दिलेल्या कालावधीत उद्दीष्टांच्या उद्दीष्टांविषयी करार केला जातो.

अ. रेटिंग स्केल बी. बार सी. बीओएस डी. एमबीओ उत्तर: दि

Que: 20 सरदार, श्रेष्ठ, अधीनस्थ आणि स्वतः चे पुनरावलोकन पुनरावलोकन यांचे संयोजन म्हणून ओळखले जाते

अ. 360 ° मूल्यांकन बी. मानव संसाधन लेखा प्रणाली सी. सर्वांगीण पुनरावलोकन दि. फीड फॉरवर्ड उत्तर: अ